**ZARZĄDZENIE NR 28/2018**

**DYREKTORA OŚRODKA SPORTU I REKREACJI**

**w PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**

**z dnia 28 sierpnia 2018 roku**

**w sprawie:**  w sprawie wdrożenia harmonogramu i utworzenia Zespołu koordynującego proces przystosowania OSiR w Piotrkowie Trybunalskim do wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Na podstawie § 5 ust. 1, ust. 5 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 19/2017 Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 1 czerwca 2017 roku, w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim zarządza się, co następuje:

**§1.**

1. Wdraża się harmonogram i tworzy się Zespół koordynujący proces przystosowania OSiR w Piotrkowie Trybunalskim do wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), zwanego dalej: „rozporządzeniem 2016/679”, zwany dalej: „Zespołem”.
2. W skład Zespołu wchodzą:
3. Marcin Masiarek - przewodniczący Zespołu;
4. Anna Brzozowska - członek Zespołu;
5. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
6. ustalenie harmonogramu realizacji zadań, zwanego dalej: „Harmonogramem”, zgodnie z przydzielonymi zasobami i ze zobowiązaniami wynikającymi z przepisów prawa;
7. koordynowanie identyfikacji zakresu stosowania rozporządzenia 2016/679 w OSiR w Piotrkowie Trybunalskim, w tym procesów (operacji) przetwarzania danych osobowych, a także wyłączeń spod tego zakresu;
8. koordynowanie identyfikacji podmiotów przetwarzających dane osobowe na rzecz OSiR w Piotrkowie Trybunalskim;
9. koordynacja procesu weryfikacji podstaw prawnych przetwarzania danych osobowych określonych w rozporządzeniu 2016/679 w kontekście legalności przetwarzania na potrzeby poszczególnych procesów realizowanych przez danego administratora;
10. koordynacja procesu przeglądu stosowanych wzorów formularzy służących do zbierania danych osobowych od osób, których dane dotyczą;
11. analiza stosowanych środków technicznych, informatycznych i organizacyjnych bezpieczeństwa danych pod kątem zgodności ze wskazaniami rozporządzenia 2016/679;
12. przegląd i modyfikacja treści stosowanych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz opracowanie propozycji rozwiązań organizacyjnych pozwalających na wykazanie spełnienia obowiązku wyboru odpowiedniego procesora danych osobowych;
13. przegląd i modyfikacja treści stosowanych klauzul informacyjnych;
14. określenie procedur realizacji praw podmiotów danych;
15. określenie procedur realizacji obowiązków administratora danych;
16. określenie procedury rozpatrywania żądań podmiotu danych kierowanych do inspektora ochrony danych osobowych;
17. wypracowanie modelu rejestrowania czynności przetwarzania danych osobowych;
18. określenie procedury dokonywania oceny skutków przetwarzania danych osobowych pod kątem związanych z nimi ryzyk;
19. informowanie Dyrektora OSiR o stanie realizacji prac Zespołu;
20. przedkładanie wniosków do realizacji przez wyznaczone komórki organizacyjne;
21. podejmowanie działań dotyczących współpracy z podmiotami zewnętrznymi w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Zespołu.
22. Nadzór nad pracami Zespołu powierzam Inspektorowi Ochrony Danych (IOD) Panu Dariuszowi Auguścik.
23. Do zadań IOD w nadzorze prac Zespołu będzie należało:
24. podejmowanie decyzji w sprawach będących przedmiotem prac Zespołu;
25. zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu lub kierowanie pracami w trybie obiegowym;
26. przedstawianie doraźnych sprawozdań z prac Zespołu Prezesowi Zarządu.

**§2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.