

Nr sprawy: DAG.3400.7.2022

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: *Wykonywanie usługi ochrony obiektów i mienia Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim.*

**Ośrodek Sportu i Rekreacji  
ul. Stefana Batorego 8  
97-300 Piotrków Trybunalski**

**DAG.3400.7.2022**

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)**

**Przedmiot zamówienia:**

**WYKONYWANIE USŁUGI OCHRONY OBIEKTÓW I MIENIA  
OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**

**Zatwierdził:**

Leszek Heinzel  
Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji  
w Piotrkowie Trybunalskim

SWZ CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW) .....	3
I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .....	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	3
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	4
VII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW .....	4
VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE .....	5
IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW - UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW .....	7
X. PODWYKONAWSTWO .....	7
XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	7
XII. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU, SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT, SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	8
XIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ .....	9
XIV. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA I SKŁADANIA - OFERT, PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW .....	9
XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	10
XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	11
XVII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	11
XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	12
XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT .....	12
XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	12
XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	13
XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY .....	13
XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	16
XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA .....	14
XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IDW .....	16
SWZ CZĘŚĆ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) .....	16
SWZ CZĘŚĆ III - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU) .....	16
SWZ CZĘŚĆ IV - OBOWIĄZEK INFORMACYJNY Z ART.13 RODO .....	16

## SWZ CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Ośrodek Sportu i Rekreacji**  
Adres: **ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Trybunalski**  
Telefon: **(44) 732-65-69; 732-66-51**  
REGON: **001307723**  
NIP: **771-24-80-052**  
e-mail: **[biuro@osirpiotrkow.pl](mailto:biuro@osirpiotrkow.pl)**

### II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [biuro@osirpiotrkow.pl](mailto:biuro@osirpiotrkow.pl). Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także stronę internetową Zamawiającego: <https://osirpiotrkow.bip.wikom.pl>
2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz <https://osirpiotrkow.bip.wikom.pl>

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym przewidzianym w art. 275 ust. 1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.), dalej: ustawa Pzp.
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:  
**Ochrona obiektów i mienia Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim przed kradzieżami z włamaniem, uszkodzeniami, pożarami oraz nadzór nad przestrzeganiem ustalonego przez Zamawiającego ładu i porządku.**
2. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w SWZ CZĘŚĆ II oraz w SWZ CZĘŚĆ III.
3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
  - 79710000-4 – usługi ochroniarskie
  - 79711000-1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmu
4. Zamawiający nie przewiduje skorzystać z prawa opcji.
5. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań tj. ochrony obiektów i mienia.**
6. **Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. osoba proponowana do pełnienia nadzoru nad pracownikami ochrony fizycznej – koordynator, osoba proponowana do wykonywania usługi ochrony osób i mienia jako niekwalifikowany pracownik ochrony fizycznej tj.: osób wykonujących czynności polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320).**  
Informacje dotyczące weryfikacji i uprawnień zamawiającego opisane są w § 12 projektowanych postanowień umowy, stanowiącej CZĘŚĆ III SWZ.
7. Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, w szczególności wskazane w art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, u których nie mniej niż 30% osób zatrudnionych u wykonawcy lub w jego jednostce, która będzie realizowała zamówienie stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573).
8. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub
  - 2) sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usługi zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 w związku z art. 305 pkt 1) ustawy Pzp.
10. Nie dokonano podziału zamówienia na części (tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15) ustawy Pzp) z powodu:  
Przedmiotowe zadanie jest zamierzoną przez Zamawiającego całością. Podział na części i realizacja zadania przez różnych wykonawców skutkowałoby powstaniem kolizji niemożliwych do wyeliminowania lub

uniemożliwiających prawidłową realizację usługi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Z uwagi na powyższe jest ono niepodzielne. Wykonanie przez jeden podmiot wszystkich czynności wchodzących w skład tej usługi umożliwi sprawne wykonanie zadań oraz właściwy nadzór nad realizacją usługi.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Umowa zostanie zawarta na okres od dnia zawarcia umowy do dnia **31.12.2022 r.**

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu (na podstawie art. 112 ustawy Pzp).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
  - a) **posiadają aktualną i ważną koncesję MSWiA do świadczenia usług w zakresie ochrony obiektów i mienia wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 ze zm.),** w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej oraz polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych.

**W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca musi załączyć:**

- **Aktualną i ważną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług ochrony i mienia zgodnie z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 ze zm.),**

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) **wykaz usług** polegających na należywym wykonaniu (a w przypadku świadczenia usług okresowych lub ciągłych również wykonywaniu), w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie **co najmniej 1 usługi polegającej na ochronie osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej**, trwającej w sposób ciągły co najmniej 12-miesiący dla każdej wykonanej usługi, wartość każdej usługi w okresie 12 miesięcy wynosiła (wynosi) nie mniej niż **500 000 zł brutto – wg załącznika nr 8 do IDW.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.

- b) **wykaz osób:**

**polegające na dysponowaniu i skierowaniu do realizacji zamówienia osób** niezbędnych do wykonania zamówienia i spełniające następujące wymagania, w szczególności:

- a) **osoba proponowana do pełnienia nadzoru nad pracownikami ochrony fizycznej - koordynator – minimum 1-osoba.** Koordynator wykonujący nadzór nad pracownikami ochrony fizycznej – musi być wpisany na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej i posiadać minimum 12-miesiący (następujących po sobie) doświadczenia w branży tożsamej z przedmiotem niniejszego zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych z podaniem numeru licencji – **wg załącznika nr 9 do IDW.**
- b) **osoba proponowana do wykonywania usługi ochrony osób i mienia jako niekwalifikowany pracownik ochrony fizycznej - minimum 10-osób.** Osoba wykonująca usługę ochrony osób i mienia jako niekwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – musi posiadać minimum 12-miesiący (następujące po sobie) doświadczenia w branży tożsamej z przedmiotem niniejszego zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych – **wg załącznika nr 9 do IDW.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę.

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **VII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (**obligatoryjne przesłanki wykluczenia**).
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) **naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;**

- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4 IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4 IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
4. Wykluczenie wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Zamawiający **będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału** w postępowaniu.
2. Zamawiający **będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.**
3. **Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy współwykonawców**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, stanowi podmiotowy środek dowodowy, który wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty.
4. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, stanowi podmiotowy środek dowodowy, który wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby dołącza do oferty.
5. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.
6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy, **w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania**, obejmują:
  - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – którego wzór stanowi **załącznik nr 6 do IDW**,
  - 2) oświadczenie o aktualności informacji w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – którego wzór stanowi **załącznik nr 7 do IDW**.
7. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy, **w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, obejmują:
  - 1) **wykaz usług** polegających na należyтым wykonaniu (a w przypadku świadczenia usług okresowych lub ciągłych również wykonywaniu), w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie **co najmniej 1 usługi polegającej na ochronie osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej**, trwającej w sposób ciągły co najmniej 12-miesięcy dla każdej wykonanej usługi, wartość każdej usługi w okresie 12 miesięcy wynosiła (wynosi) nie mniej niż **500 000 zł brutto – wg załącznika nr 8 do IDW**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.

W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres/rodzaj robót, o którym mowa powyżej i podać jego wartość.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), **Zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.** Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.

## 2) wykaz osób:

polegających na dysponowaniu i skierowaniu do realizacji zamówienia osób niezbędnych do wykonania zamówienia i spełniające następujące wymagania, w szczególności:

- a) osoba proponowana do pełnienia nadzoru nad pracownikami ochrony fizycznej – koordynator  
– **minimum 1-osoba.** Koordynator wykonujący nadzór nad pracownikami ochrony fizycznej – musi być wpisany na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej i posiadać minimum 12-miesięcy (następujących po sobie) doświadczenia w branży tożsamej z przedmiotem niniejszego zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych z podaniem numeru licencji  
– **wg załącznika nr 9 do IDW.**
- b) osoba proponowana do wykonywania usługi ochrony osób i mienia jako niekwalifikowany pracownik ochrony fizycznej - minimum 10-osób.  
Osoba wykonująca usługę ochrony osób i mienia jako niekwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – musi posiadać minimum 12-miesięcy (następujące po sobie) doświadczenia w branży tożsamej z przedmiotem niniejszego zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych  
– **wg załącznika nr 9 do IDW.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy składający ofertę.

8. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.**
9. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8 wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą,** zgodnie ze wzorem, który stanowi **załącznik nr 3 do IDW** na zasadach określonych w **Rozdziale XII IDW i XIV IDW.**
10. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, od dnia wezwania:**
  - 1) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego  
- wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do IDW.**
  - 2) podmiotowych środków dowodowych w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu – aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
12. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 10 lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
13. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**
14. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą IDW do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu, w szczególności **dokumentów składanych w przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP,** zastosowanie mają w szczególności przepisy:
  - 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,
  - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
15. **Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania sporządzone w języku obcym wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.**

## **IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW - UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do IDW**.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby**, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w **Rozdziale VI IDW**. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do IDW**.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **X. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie tych części zamówienia, które nie zostały zastrzeżone w **Rozdziale IV pkt 5 jako kluczowe zadania**.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w SWZ CZĘŚĆ III (PPU).

## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z postanowieniami Rozdziału VI IDW.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty, w celu wykazania spełniania warunków udziału, oświadczenie o podziale zadań pomiędzy współwykonawców, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 5 do IDW.

## **XII. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU, SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT, SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

### **1. Komunikacja w postępowaniu (informacje ogólne):**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
  - miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
  - ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/>
  - poczty elektronicznej e-mail: [biuro@osirpiotrkow.pl](mailto:biuro@osirpiotrkow.pl)
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.

- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” i „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB.
- 5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 6) Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowania w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

## 2. Sposób przygotowania ofert (Złożenie oferty w postępowaniu):

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 3) Ofertę, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 6) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## 3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 2, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, ID postępowania, znak postępowania Zamawiającego).
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [biuro@osirpiotrkow.pl](mailto:biuro@osirpiotrkow.pl) – niemniej zaleca korzystanie ze skrzynki podawczej ePUAP,
  - i. łączny rozmiar wiadomości wraz z wszystkimi załącznikami przesłanej przy użyciu poczty elektronicznej nie może przekraczać 50MB,
  - ii. wysłanie wiadomości pocztą elektroniczną nie jest jednoznaczne z jej doręczeniem zamawiającemu,
  - iii. w przypadku skorzystania z poczty elektronicznej zaleca się, aby wykonawca żądał niezwłocznego potwierdzenia otrzymania przez niego wiadomości.
- 3) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ppkt 2) adres email.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).



#### 4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Robert Zątak, tel. 663 750 943;
- w zakresie procedury zamówień publicznych: Beata Plich, tel. /44/ 732 65 69;

Zamawiający, zgodnie z zasadą ustawy Pzp, nie udziela informacji, związanych z prowadzonym postępowaniem, telefonicznie ani w formie osobistego kontaktu w swojej siedzibie - komunikacja ustna może jedynie dotyczyć informacji nieistotnych, np. kwestii technicznych bądź porządkowych.

### XIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek zaleca się przesłać za pośrednictwem <https://miniportal.uzp.gov.pl/> lub <https://epuap.gov.pl/wps/portal/>. Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.
6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
7. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże Wykonawcom, za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://osirpiotrkow.bip.wikom.pl>
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępni na <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://osirpiotrkow.bip.wikom.pl>
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia zamawiającego.
11. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
12. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, <https://osirpiotrkow.bip.wikom.pl> oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
13. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

### XIV. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA I SKŁADANIA - OFERT, PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca **ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Zamawiający **nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.**
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Każdy dokument składający się na ofertę i załączony do oferty powinien być czytelny.
5. **Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.**
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych (o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp).
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych (o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ).
8. **Ofertę stanowi:**
  - 1) **Formularz Oferty, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do IDW,** bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej treści IDW,
  - 2) **Formularz cenowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do IDW,** bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej treści IDW,
  - 3) **część niejawna oferty (jeśli dotyczy),** zawierająca informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) - zgodnie z art.8 ust.3 ustawy Pzp, z tym że należy ją załączyć w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
9. Do oferty wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu:
  - 1) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

- o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a wykonawca w formularzu Oferta wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów **w odniesieniu do wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby,**
- 2) **pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy Wykonawcy działający wspólnie:
    - jeżeli ofertę składa kilku wykonawców działających wspólnie, obowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - do pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego,
    - pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców),
    - jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
  - 3) **pełnomocnictwo do złożenia Oferty** względnie do podpisania podmiotowych środków dowodowych lub innych oświadczeń i dokumentów składanych wraz z Ofertą, chyba że prawo do ich podpisania wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1,
  - 4) **oświadczenie (oświadczenia), o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp**, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 3 do IDW, na zasadach określonych w Rozdziale XII IDW i Rozdziale XIV pkt 11 – oświadczenie nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert,
  - 5) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** na potrzeby wykonawcy składającego ofertę (jeśli dotyczy) - zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 4 do IDW, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów**, o których mowa w pkt 9.1),
  - 6) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (jeśli dotyczy), dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, **które wykonają poszczególni wykonawcy**, o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 5 do IDW,
  - 7) **oświadczenia i/lub dokumenty, stanowiące wyjaśnienia, na podstawie których zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje).
10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do IDW, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
  11. **Ofertę oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** sporządza się pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
  12. W przypadku wskazania przez wykonawcę danych umożliwiających dostęp do dokumentów potwierdzających, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Jeżeli dokumenty te sporządzone są w języku obcym, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
  13. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, **przy czym zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie .pdf.**
  14. Przed upływem terminu na składanie ofert, określonego w Rozdziale XVII pkt 1 IDW, wykonawca zgodnie z Rozdziałem XII pkt. 2 IDW, może:
    - 1) wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub
    - 2) wycofać ofertę - samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załączniki).
  15. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XXIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. **Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.**
2. **Zaleca się**, przed ustaleniem ceny ofertowej, do odwiedzenia i sprawdzenia miejsca przyszłej realizacji zamówienia oraz jego otoczenia w celu oceny miejscowych uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę oferty.
3. W celu obliczenia ceny oferty, wykonawca wypełnia **Formularz cenowy**, stanowiący **załącznik nr 2** do IDW.
4. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada

zaokrąglenia – poniżej 5 należy pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

UWAGA! - Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Jeżeli Wykonawca jest uprawniony do naliczania innej stawki podatku VAT zobowiązany jest dołączyć do oferty interpretację indywidualną wydaną przez Krajową Administrację Skarbową lub wskazać podstawę prawną.

W każdym przypadku braku ww. interpretacji lub podstawy prawnej i każdym innym przypadku, Zamawiający dokona poprawy podatku VAT dostosowując treść oferty do SWZ.

6. Cenę oferty / ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia – wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszystkie inne koszty wynikające z SWZ i projektowanymi postanowieniami umowy (w szczególności koszty: ubezpieczenia, zatrudnienia personelu, opłat i podatków itp.), w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z prawidłową realizacją umowy. Nieuwzględnienie przez wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń w stosunku do zamawiającego.
7. Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. W Formularzu oferty Wykonawca podaje wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
10. Zgodnie z art. 225 ustawy PZP jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w **Formularzu oferty** stanowiącym **załącznik nr 1** do IDW. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
12. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena oferty brutto wskazana w formularzu Oferta – wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty brutto tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.

## **XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **XXVI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę należy złożyć** w terminie **do dnia 27 stycznia 2022 roku do godz. 10:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 stycznia 2022 r., o godz. 10:30**, nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. **Otwarcie ofert jest NIEJAWNE.**
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje (o których mowa w art. 222 ust.5):
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

- Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 222 ust. 4).
- W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 2), otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii (art. 222 ust.2).
- Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (art. 222 ust.3).

**XXVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert, tj. **do dnia 25 lutego 2022 r.** Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 307 ust. 1).
- W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni (art. 307 ust. 2).
- Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (art. 307 ust. 3).

**XXVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT**

- Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

1) **Najniższa cena ofertowa brutto – C – 60 %**

2) Pozostałe kryteria:

- **A – Doświadczenie koordynatora - 40 %**

Kryterium	Waga w %	Max. liczba punktów	Sposób oceny <b>1% = 1 pkt</b>								
<b>Najniższa cena ofertowa brutto</b>	60%	60	$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60\%$								
<b>Doświadczenie koordynatora</b> - osoba proponowana do pełnienia nadzoru nad pracownikami ochrony fizycznej musi posiadać minimum 12-miesięcy (następujących po sobie) doświadczenia w branży tożsamej z przedmiotem niniejszego zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych z podaniem numeru licencji.	40%	40	$A =$ <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Doświadczenie Koordynatora</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>poniżej 12-miesiący</td> <td>0 pkt.</td> </tr> <tr> <td>powyżej 12-miesiący do 24 miesiący</td> <td>20 pkt.</td> </tr> <tr> <td>powyżej 24-miesiący do 36-miesiący</td> <td>40 pkt.</td> </tr> </tbody> </table>	Doświadczenie Koordynatora		poniżej 12-miesiący	0 pkt.	powyżej 12-miesiący do 24 miesiący	20 pkt.	powyżej 24-miesiący do 36-miesiący	40 pkt.
Doświadczenie Koordynatora											
poniżej 12-miesiący	0 pkt.										
powyżej 12-miesiący do 24 miesiący	20 pkt.										
powyżej 24-miesiący do 36-miesiący	40 pkt.										

- Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma oceniana oferta w danej części, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:  

$$S = C + A$$
 gdzie:  
 S - całkowita liczba punktów,  
 C - punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,  
 A - punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie koordynatora”.
- Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej IDW oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.
- Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej**.
- Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę **bez przeprowadzania negocjacji**.

**XXIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:

- Kopię polisy ubezpieczenia OC** (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do

- reprezentowania wykonawcy), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na **sumę ubezpieczenia w kwocie min. 2.000.000,00 złotych.**
2. **Dokumenty osoby/ów reprezentującej/ych wykonawcę** (przy podpisywaniu umowy), potwierdzający/e ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  3. **Kopii umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie**, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
  4. Regulamin Pracy Służby Dozoru obowiązujący u Wykonawcy.
  5. Nieprzedłożenie dokumentów, wskazanych w pkt 1-4 zamawiający potraktuje jako uchylenie się wykonawcy od podpisania umowy.

### **XXX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XXXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych **w projektowanych postanowieniach umowy (PPU) - CZĘŚĆ III SWZ.**

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę PPU.**

**Zamawiający przewiduje dokonać zmian umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1, określonych w § 11 w projektowanych postanowieniach umowy.**

### **XXXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
3. Odwołanie zawiera:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
  - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
  - 3) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
  - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
  - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
  - 6) wskazanie numeru publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
  - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
  - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
  - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
  - 11) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
  - 12) wykaz załączników.
4. Do odwołania dołącza się:
  - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
  - 2) dowód przesłania kopii odwołania zamawiającemu;
  - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
6. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1-2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
    - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe (*Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r.*) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

### **XXXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

#### **Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania:**

- a) Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych w nawiązaniu do art. 4 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane przez Zamawiającego zgodnie z zasadami art.5 RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- b) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, które nakłada obowiązki prawne na Zamawiającego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych - dalej „ustawa Pzp” (Dz.U. z 2019 r., poz.2019 ze zm.) w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Wykonywanie usługi ochrony obiektów i mienia Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim”**.
- c) Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w związku z zasadą jawności udzielania zamówień w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
- d) Dane osobowe Wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane, zgodnie z art.78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- e) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w SWZ CZĘŚĆ IV.
- f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli Zamawiający będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
  - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
  - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.
- h) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14

RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 1 do SWZ → Informacje dotyczące Wykonawcy.

i) Zamawiający informuje, że:

- udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnień, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od Zamawiającego potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od Zamawiającego kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnień, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

**XXXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IDW**

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika	
<b>Formularze do wypełnienia, stanowiące treść oferty wykonawcy</b>		
Załącznik nr	1.	Formularz oferty
Załącznik nr	2	Formularz cenowy
Załącznik nr	3.	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp
Załącznik nr	4.	Zobowiązanie, do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp
Załącznik nr	5.	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
<b>Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca wezwany przez zamawiającego</b>		
Załącznik nr	6.	Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr	7.	Oświadczenie o aktualności oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr	8.	Wykaz wykonanych usług
Załącznik nr	9.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
<b>Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Kopię polisy ubezpieczenia OC</b> (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na <b>sumę ubezpieczenia w kwocie min. 2.000.000,00 złotych</b>.</li> <li>2. <b>Dokument/y osoby/ów reprezentującej/ych wykonawcę</b> (przy podpisywaniu umowy), potwierdzający/e ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.</li> <li>3. <b>Kopii umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie</b>, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.</li> <li>4. <b>Regulamin Pracy Służby Dozoru obowiązujący u Wykonawcy.</b></li> </ol>		

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

## SWZ CZĘŚĆ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

## SWZ CZĘŚĆ III PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

## SWZ CZĘŚĆ IV OBOWIĄZEK INFORMACYJNY Z ART.13 RODO



**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) wykonawcy(ów) <sup>1</sup>	Adres(y) wykonawcy(ów)																								
1.																										
2.	<b>Rodzaj przedsiębiorstwa<sup>2*</sup>:</b> <table border="1"> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>MAŁE</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>ŚREDNIE</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>DUŻE</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>JEDNOOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>INNY RODZAJ</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>NIE DOTYCZY</td></tr> </table>		<input type="checkbox"/>	MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO	<input type="checkbox"/>	MAŁE	<input type="checkbox"/>	ŚREDNIE	<input type="checkbox"/>	DUŻE	<input type="checkbox"/>	JEDNOOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA	<input type="checkbox"/>	OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	<input type="checkbox"/>	INNY RODZAJ	<input type="checkbox"/>	NIE DOTYCZY								
<input type="checkbox"/>	MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO																									
<input type="checkbox"/>	MAŁE																									
<input type="checkbox"/>	ŚREDNIE																									
<input type="checkbox"/>	DUŻE																									
<input type="checkbox"/>	JEDNOOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA																									
<input type="checkbox"/>	OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ																									
<input type="checkbox"/>	INNY RODZAJ																									
<input type="checkbox"/>	NIE DOTYCZY																									
3.	<table border="1"> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>NR PESEL .....</td><td>(dla wykonawcy, który jest osobą fizyczną)</td></tr> <tr><td colspan="3"><b>REJESTR PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI*:</b></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>KRS NR .....</td><td>adres rejestru: <a href="https://ekrs.ms.gov.pl/">https://ekrs.ms.gov.pl/</a></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>CEDIG:</td><td></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>NR NIP .....</td><td>adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>NR REGON .....</td><td>adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a></td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>NR .....</td><td>adres rejestru: .....</td></tr> <tr><td colspan="3"><i>(dla wykonawcy, który ma siedzibę lub osoba ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)</i></td></tr> </table>		<input type="checkbox"/>	NR PESEL .....	(dla wykonawcy, który jest osobą fizyczną)	<b>REJESTR PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI*:</b>			<input type="checkbox"/>	KRS NR .....	adres rejestru: <a href="https://ekrs.ms.gov.pl/">https://ekrs.ms.gov.pl/</a>	<input type="checkbox"/>	CEDIG:		<input type="checkbox"/>	NR NIP .....	adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a>	<input type="checkbox"/>	NR REGON .....	adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a>	<input type="checkbox"/>	NR .....	adres rejestru: .....	<i>(dla wykonawcy, który ma siedzibę lub osoba ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)</i>		
<input type="checkbox"/>	NR PESEL .....	(dla wykonawcy, który jest osobą fizyczną)																								
<b>REJESTR PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI*:</b>																										
<input type="checkbox"/>	KRS NR .....	adres rejestru: <a href="https://ekrs.ms.gov.pl/">https://ekrs.ms.gov.pl/</a>																								
<input type="checkbox"/>	CEDIG:																									
<input type="checkbox"/>	NR NIP .....	adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a>																								
<input type="checkbox"/>	NR REGON .....	adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a>																								
<input type="checkbox"/>	NR .....	adres rejestru: .....																								
<i>(dla wykonawcy, który ma siedzibę lub osoba ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)</i>																										

**Osoba uprawniona do kontaktów:**

<b>Imię i Nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- Zapoznałem/liśmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
- Gwarantuję/emy** wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji,

<sup>1</sup> W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać dane dla wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

<sup>2</sup> Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 104 - 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

\* Zaznaczyć właściwe

**3. Oferujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia za cenę:**

..... zł netto

słownie: ..... zł,

podatek VAT ..... %, kwota ..... zł,

co daje kwotę brutto ..... zł

słownie: ..... zł,

**zgodnie z załączonym Formularzem cenowym (załącznik nr 2),****z uwzględnieniem kryteriów:**

**Doświadczenie koordynatora\*** - osoba proponowana do pełnienia nadzoru nad pracownikami ochrony fizycznej musi posiadać minimum 12-miesięcy (następujących po sobie) doświadczenia w branży tożsamej z przedmiotem niniejszego zamówienia:

Doświadczenie Koordynatora*	
poniżej 12-miesięcy	
powyżej 12-miesięcy do 24 miesięcy	
powyżej 24-miesięcy do 36-miesięcy	

**4. Informuję/emy, że<sup>3</sup>:**
 wybór oferty **nie będzie\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

 wybór oferty **będzie\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do:

..... - wartość zł netto wynosi: .....

..... - wartość zł netto wynosi: .....

**5. Składam/y niniejszą ofertę:**
 we własnym imieniu\*

 jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*
**6. Oświadczam/y<sup>4</sup>, iż następujące usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawca (nazwa): ..... wykona: .....

Wykonawca (nazwa): ..... wykona: .....

**7. Oświadczam/y, że nie uczestniczę/my, jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.****8. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:**
 żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*

 wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

<sup>3</sup> Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

<sup>4</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować do liczby wykonawców w konsorcjum lub do wszystkich wspólników spółki cywilnej.

\* Zaznaczyć właściwe

9. Informacja dotyczące podwykonawstwa (wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w Specyfikacji Warunków Zamówienia (patrz Rozdział IV pkt 5 IDW) obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi):

nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia.\*

następujące części niniejszego zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom\*:

Lp.	Nazwa podwykonawcy (jeśli jest znana) <i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, PESEL, KRS, CEIDG)</i>	Nazwa części zamówienia powierzona podwykonawcy
1.		
2.		

10. **Jestem/śmy związani ofertą** przez okres wskazany w IDW.

11. **Oświadczam/y, że** zapoznaliśmy się z projektem umowy, określonym w SWZ i zobowiązuję się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **Oświadczam/y, że** rozliczenia z tytułu realizacji umowy mają być dokonywane na rachunek rozliczeniowy prowadzony przez:

Bank: .....

o numerze konta:

	-																		
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

13. **Oświadczam(y), że** w/w rachunek ten jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo Bankowe **prowadzony jest rachunek VAT.**

14. Oświadczenie, wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>5</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>6</sup>

**dotyczy\***

**nie dotyczy\***

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<sup>5</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>6</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (poprzez zaznaczenie - nie dotyczy).

\* Zaznaczyć właściwe

**FORMULARZ CENOWY**Wykonawca:<sup>7</sup>

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

1. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie za cenę:

LP	ZAKRES USŁUG / OBIEKT	JM	ILOŚĆ	CENA RYCZAŁTOWA MIESIĘCZNA NETTO	STAWKA VAT%	CENA RYCZAŁTOWA MIESIĘCZNA BRUTTO	WARTOŚĆ NETTO
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>SPOSOB WYLICZANIA</b>						<b>(5 x 6) + 5</b>	<b>4 x 5</b>
<b>OCHRONA OBIEKTÓW I MIENIA – CZĘŚĆ A:</b>							
1	Centrum Rekreacyjne OSiR przy ul. Belzackiej 108/110	1 m-c	11		%		
2	Hala „RELAX” OSiR przy ul. Stefana Batorego 8	1 m-c	11		%		
3	Lodowisko Miejskie OSiR/ Korty Tenisowe OSiR w parku im. ks. J. Poniatowskiego przy ul. Żeromskiego 22	1 m-c	11		%		
4	Boisko Sportowe OSiR przy ul. Ronalda Reagana 12	1 m-c	11		%		
5	Stadion Miejski OSiR przy ul. Żwirki 6	1 m-c	11		%		
6	Kąpielisko Miejskie OSiR „Słoneczko” znajdujące się nad zbiornikiem wodnym Bugaj	1 m-c	11		%		
7	Kryta Pływalnia OSiR przy ul. Próchnika 8/12	1 m-c	11		%		
<b>ŁĄCZNA WARTOŚĆ USŁUGI NETTO (A):</b>							
<b>ZWIĘKSZENIE ILOŚCI GODZIN OCHRONY DO 300 GODZIN ROCZNIE - CZĘŚĆ B:</b>							
LP	ZAKRES USŁUG / OBIEKT	JM	ILOŚĆ	CENA RYCZAŁTOWA ZA 1 GODZ. NETTO	STAWKA VAT%	CENA RYCZAŁTOWA ZA 1 GODZ. BRUTTO	WARTOŚĆ NETTO
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>SPOSOB WYLICZANIA</b>						<b>(5 x 6) + 5</b>	<b>4 x 5</b>
8	Zwiększenie ilości godzin ochrony do 300 godzin rocznie	1 godz.	300		%		
<b>ŁĄCZNA WARTOŚĆ USŁUGI NETTO (B):</b>							
<b>ŁĄCZNA WARTOŚĆ USŁUGI NETTO (A + B):</b>							
<b>PODATEK VAT ....% W KWOCIE:</b>							
<b>ŁĄCZNA WARTOŚĆ USŁUGI BRUTTO:</b>							

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)<sup>7</sup> W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać dane dla wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

**OŚWIADCZENIE,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP  
o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Wykonawca<sup>8</sup>:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

(zaznaczyć właściwe)

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art ..... ustawy Prawo zamówień publicznych. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp).**
- Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:**
- .....
- .....
- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w IDW\*.**
- Oświadczam, że w celu spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu określonego w**
- .....
- (należy podać właściwą jednostkę redakcyjną IDW)
- w następującym zakresie:**
- .....
- polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**
- nazwa firmy: .....
- adres: .....
- NIP / PESEL: .....
- KRS/CEiDG): .....
- Załączam zobowiązanie ww. podmiotu do oddania do dyspozycji ww. zasobów**
- Załączam oświadczenie ww. podmiotu potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim powołujemy się na jego zasoby**

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.**

**Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(podpis)

<sup>8</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Załącznik nr 4

**ZOBOWIĄZANIE,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 118 UST. 3 USTAWY PZP  
do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów  
na potrzeby realizacji zamówienia**

Nazwa(y) podmiotu(ów) udostępniającego zasoby	Adres(y) podmiotu(ów)
<b>KRS NR</b> .....	<b>adres rejestru:</b> <a href="https://ekrs.ms.gov.pl/">https://ekrs.ms.gov.pl/</a>
<b>CEDIG NR NIP</b> .....	<b>adres rejestru:</b> <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a>

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do dyspozycji wykonawcy

.....  
(nazwa i adres wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

**Oświadczam, że:**

1) udostępniam wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....  
.....  
*określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)*

obejmującym:

.....  
.....  
*(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w IDW, przez udostępniane zasoby)*

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....

4) zrealizuję usługi, których dotyczą udostępniane przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia\*, kwalifikacji zawodowych\* lub doświadczenia\*, na których polega wykonawca.

.....  
.....

**Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

\* - niepotrzebne skreślić

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT  
BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP<sup>9</sup>**

Wykonawca<sup>10</sup>:

Nazwy wykonawców	Adresy wykonawców NIP/PESEL, KRS/CEiDG

**Oświadczam, że:**

Wykonawca .....

(nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane\*

.....

Wykonawca .....

(nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane\*

.....

Wykonawca .....

(nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane\*

.....

**Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

\* - niepotrzebne skreślić

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<sup>9</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować do liczby wykonawców w konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

<sup>10</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP  
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ<sup>11</sup>**

Wykonawca<sup>12</sup>:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

(zaznaczyć właściwe)

Oświadczam(y), że:

**nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 5, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

**należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 5 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

Z .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Jednocześnie przedstawiam następujące dowody, że powiązania z ww. Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

.....

**Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<sup>11</sup> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa samodzielnie każdy z członków konsorcjum uprawniony do reprezentacji (spółka cywilna – każdy ze współników).

<sup>12</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.



Załącznik Nr 7

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI OŚWIADCZENIA, O KTÓRYM MOWA  
W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

Wykonawca<sup>11</sup>:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

(zaznaczyć właściwe)

**Potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego**

**Oświadczam, że zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczenia z art.: .....Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp).**

**W związku z ww. okolicznością informuję, że podjąłem środki naprawcze i przedstawiam w załączeniu dowody na spełnienie łącznie przesłanek określonych w art. 110 pkt 2<sup>12</sup> ustawy Prawo zamówień publicznych:**

1. ....
2. ....
3. ....

**Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

<sup>11</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>12</sup> Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 pkt 2. W załączeniu wykonawca może przedstawić zamawiającemu dowody na spełnienie tych przesłanek. Zamawiający oceni czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykonawca:<sup>11</sup>

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że wykonałem/ (wykonaliśmy):

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia wykonanego przez wykonawcę <sup>12</sup>	Przedmiot oraz zakres zamówienia	Czas realizacji	
			początek (miesiąc rok)	koniec (miesiąc rok)
1	2	3	4	5

Załączam(y) dowody<sup>13</sup>, określające czy ww. usługi zostały wykonane należycie.

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<sup>11</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>12</sup> W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania, winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług wymaganych przez zamawiającego i podać jego wartość.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.

<sup>13</sup> Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane/usługi/ dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.

**WYKAZ OSÓB,  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

**Wykonawca<sup>14</sup>:**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

**Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:**

- a). w zakresie osoby proponowanej do pełnienia nadzoru nad pracownikami ochrony fizycznej – koordynator – musi być wpisany na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej i posiadać minimum 12-miesięcy (następujących po sobie) doświadczenia w branży tożsamej z przedmiotem niniejszego zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych z podaniem numeru licencji)
- b). w zakresie osoby proponowanej do wykonywania usługi ochrony osób i mienia jako niekwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – musi posiadać minimum 12-miesięcy (następujące po sobie) doświadczenia w branży tożsamej z przedmiotem niniejszego zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności)	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie – w miesiącach (należy podać informacje określone w rozdziałach VI i VIII IDW)	Podstawa dysponowania osobami <sup>15</sup>
1	2	3	4	5

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<sup>14</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>15</sup> W kolumnie podstawa dysponowania osobami, należy wpisać:

- „zasoby własne – dysponowanie bezpośrednie” – pracownik własny zatrudniony przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, pracownik zatrudniony na umowę zlecenie przez Wykonawcę,  
lub  
- „zasoby podmiotu trzeciego – dysponowanie pośrednie” na zasoby którego Wykonawca powołuje się, oraz w przypadku osób, których dotyczy warunek udziału w postępowaniu (opisany w Rozdziale VI SWZ), a które wykonywać będą czynności na podstawie art. 95 ustawy Pzp „zatrudnienie na umowę o pracę”.