

Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Stefana Batorego 8
97-300 Piotrków Trybunalski
tel. 44 732 85-89, 44 732-86-81
tel./fax 44 732-05-89 w. 122
NIP 771-24-80-092, REGON 001307723

BAG-3400 61.2021

(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

Piotrków Trybunalski, 10.12.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych o wartości mniejszej niż 130.000 zł netto
na sukcesywną dostawę środków do uzdatniania wody basenowej
na potrzeby Krytej Pływalni OSiR przy ul. Belzackiej 106 i Krytej Pływalni OSiR przy ul. Próchnika 8/12
/rodzaj zamówienia: usługa, dostawa, robota budowlana/

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej:
Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Trybunalski

2. Dane do faktury/rachunku:

Nabywca:

Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 7712798771

Odbiorca dokumentu - płatnik:

Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Trybunalski

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Sukcesywna dostawa środków do uzdatniania wody basenowej na potrzeby Krytej Pływalni OSiR przy ul. Belzackiej 106 i Krytej Pływalni OSiR przy ul. Próchnika 8/12.

Opis przedmiotu zamówienia podano w Kosztorysie Ofertowym (załącznik nr 2) oraz w wymaganiach dotyczących terminów i ilości dostarczanych środków do dezynfekcji wody (załącznika nr 3).

Ceny zawarte w Kosztorysie Ofertowym nie podlegają podwyżkom przez cały okres obowiązywania umowy.

Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: warunki płatności - przelew na wskazany rachunek bankowy w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie zamówienia częściowego.

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert biorąc pod uwagę kryterium: cena brutto – waga 100%.

Osoba do kontaktu: Marcin Masiarek tel. 605 300 430.

Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest dostarczenie wraz z Formularzem Oferty (załącznik nr 1):

- wypełnionego i podpisanego kosztorysu ofertowego (załącznik nr 2);
- kserokopii kart charakterystyki oraz kserokopii pozwolenia na obrót środkami biobójczymi (pozwolenie poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem), zgodnie z wykazem artykułów w kosztorysie ofertowym (załącznik nr 2),
- oświadczenia o posiadaniu środka transportu przeznaczonego do przewozu substancji niebezpiecznych (ADR);
- oświadczenia o posiadaniu przez kierowcę uprawnień do przewozu substancji niebezpiecznych (ADR).

Podpisanie umowy i realizacja zamówienia nastąpi w 2022 roku, a Formularz Oferty będzie stanowił załącznik do umowy.

4. Termin wykonania zamówienia:

Sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 r. na podstawie zamówień częściowych.
Realizacja dostawy po zgłoszeniu e-mailowym w ciągu 12 godzin.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- osobiście w siedzibie Zamawiającego:
Ośrodek Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Tryb., ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Tryb.;
- prześłać na adres: j/w
- w wersji elektronicznej na e-mail: biuro@osirpiotrkow.pl

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 15 grudnia 2021 roku.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zaproszenia oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez OSiR w Piotrkowie Trybunalskim i nie łączy się z koniecznością wykonania usługi/dostawy/roboty budowlanej.

6. Załączniki do zapytania ofertowego:

- formularz oferty – załącznik nr 1,
- kosztorys ofertowy – załącznik nr 2,
- wymagania dotyczące terminów i ilości dostarczanych środków do dezynfekcji wody - załącznik nr 3.
- oświadczenie o posiadaniu środka transportu przeznaczanego do przewozu substancji niebezpiecznych (ADR) – załącznik nr 4,
- oświadczenie o posiadaniu przez kierowcę uprawnień do przewozu substancji niebezpiecznych (ADR) – załącznik nr 5,
- wzór umowy – załącznik nr 6.

7. Dodatkowe informacje:

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego **jednej ważnej oferty /.....ważnych ofert**** niepodlegającej/ych odrzuceniu.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 8) Zamawiający udostępni wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców (którzy złożyli oferty) / ogłoszenie na stronie internetowej).
- 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

11) Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) - dalej RODO informujemy, że:

1. Jeżeli jest Pani/Pan osobą fizyczną ubiegającą się o udział w niniejszym zamówieniu publicznym, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych - dalej „ustawa Pzp” o wartości mniejszej niż 130.000 zł netto, na podstawie art.2 ust.1 pkt 1) (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie art.6 ust.1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie strony, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz na podstawie art.6 ust.1 lit c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym w związku z art. 44 ust. 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2019r.poz. 869 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 164 ze zm.).
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim reprezentowany przez Dyrektora OSiR, ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Trybunalski, adres e-mail: sekretariat@osirpiotrkow.pl, tel. (+48) 44 732 65 69.
3. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych poprzez pocztę elektroniczną: iod@osirpiotrkow.pl lub pisząc na adres naszego podmiotu wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą instytucje upoważnione na mocy przepisów prawa, w tym podmioty realizujące badania ewaluacyjne, kontrolne i audyty a także osoby lub podmioty, którym w wyniku wypełnienia obowiązków prawnych administratora udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu, w związku z zasadą jawności udzielania zamówień.
5. Pani/Pana dane osobowe z postępowania będą przechowywane zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w OSiR w Piotrkowie Trybunalskim przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy będzie przekraczał 4 lata przez cały czas trwania umowy. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w ramach realizacji umowy będą przechowywane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową.
6. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu i zawarcia umowy. Konsekwencją nie podania wymaganych danych będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu, a co za tym idzie zawarcia umowy o realizację zamówienia.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących i sporządzania z nich kopii;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia oraz nie może naruszać integralności jego załączników;
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art.18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b),d),e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
10. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Stefana Banińskiego 8
97-800 Piotrków Trybunalski
tel. 44 732 86-30, 44 732 86-51
tel./fax 44 732 82-89 w. 122
NIP 771-24-80-012, REGON 001307723

dyrektor
Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Piotrkowie Trybunalskim

Leszek Heinzel

/podpis i pieczęć Dyrektora OSiR/