

(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych o wartości mniejszej niż 130.000 zł netto
**na wykonanie sukcesywnej usługi wywozu odpadów i nieczystości z obiektów
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim**
/rodzaj zamówienia: usługa, dostawa, robota budowlana/

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej:
Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Trybunalski

2. Dane do faktury/rachunku:

Nabywca:

Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 7712798771

Odbiorca dokumentu - płatnik:

Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Trybunalski

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie sukcesywnej usługi wywozu odpadów i nieczystości z obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim.

Opis przedmiotu zamówienia podano w Kosztorysie Ofertowym (załącznik Nr 2).

Wykonawca będzie zobowiązany się do:

- wywozu odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym przedmiocie przepisami, w szczególności w zakresie przestrzegania zasad bhp i ppoż.,
- do wywozu odpadów i dostarczania czystych pojemników na różnego rodzaju odpady na wszystkie obiekty Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 2,

Zgłoszenia wywozu odpadów dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Wykonawcy do godz. 14:00, realizowane będą dnia następnego do godziny 15:00.

Podane w Kosztorysie ofertowym ilości wywozu odpadów są wielkościami założonymi do zamówienia, a ich częstotliwość następować będzie na podstawie bieżących potrzeb Zamawiającego i wg cen jednostkowych podanych również w Kosztorysie ofertowym, które będą niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.

Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu wykonania mniejszej ilości wywozu odpadów, w stosunku do tego, co zostało określone w Kosztorysie ofertowym.

Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest dostarczenie wraz z Formularzem Oferty:

- d) Kosztorysu Ofertowego (załącznik nr 2),
- e) kserokopii uprawnień (koncesji, zezwolenia lub licencji) do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. (Wykonawca musi przedstawić stosowne zezwolenie w zakresie gospodarki odpadami) – dokumenty muszą być poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- f) zaparafowanego przez Wykonawcę wzoru umowy – załącznik nr 3.

Ceny zawarte w Formularzu oferty nie podlegają podniesieniu przez cały okres obowiązywania umowy.

Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: warunki płatności - przelew na wskazany rachunek bankowy w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert biorąc pod uwagę kryterium: cena brutto – waga 100%.

Wzór umowy – stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

Osoba do kontaktu: Robert Zątak tel. 663 750 943

4. Termin wykonania zamówienia:

Sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 31.12.2021r. na podstawie zgłoszeń zamawiającego.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- a) osobiście w siedzibie Zamawiającego:
Ośrodek Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Tryb., ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Tryb.;
- b) przesłać na adres: j/w
- c) w wersji elektronicznej na e-mail: biuro@osirpiotrkow.pl

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 10 marca 2021 roku.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zaproszenia oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez OSiR w Piotrkowie Trybunalskim i nie łączy się z koniecznością wykonania usługi/dostawy/roboty budowlanej.

6. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego wypełniony:

- Formularz Oferty – załącznik nr 1
- Kosztorys Ofertowy – załącznik nr 2

7. Dodatkowe informacje:

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego **jednej ważnej oferty /.....ważnych ofert**** niepodlegającej/ych odrzuceniu.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 8) Zamawiający udostępni wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upubliczni w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców (którzy złożyli oferty) / ogłoszenie na stronie internetowej).
- 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).
- 11) Informujemy iż:

Administratorem Danych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim (97-300), ul. Stefana Batorego 8. Kontakt poprzez adres email: sekretariat@osirpiotrkow.pl. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@osirpiotrkow.pl. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) w celu rozpatrzenia przesłanej korespondencji. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora Danych tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (przykład: na wniosek sądu, policji). Dane będą przetwarzane przez okres ustalony zgodnie z przepisami kancelaryjno-archiwalnymi obowiązującymi w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim (97-300), ul. Stefana Batorego 8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, prawo do sprzeciwu, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich podanie jest warunkiem udzielenia odpowiedzi na korespondencję.

dyrektor
Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Piotrkowie Trybunalskim

Leszek Heinzl

/podpis i pieczęć Dyrektora OSiR/

Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Stefana Batorego 8
97-300 Piotrków Trybunalski
tel. 44 732 66-60, 44 732-66-51
tel./fax 44 732-66-69 w. 122
NIP 771-24-80 952, REGON 001307723