

ZP.3.2019
RAG. 3410.3.2019

**Wykonywanie usługi ochrony obiektów i mienia
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim
w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

(Postępowanie nr: ZP.3.2019)

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
(Usługi o charakterze społecznym o wartości poniżej 750.000 euro)**

Zamawiający: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim

Adres: ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Trybunalski

Adres strony internetowej: www.bip.osirpiotrkow.wikom.pl

Tel. /44/ 732 65 69, 732 66 51

E-mail: biuro@osirpiotrkow.pl

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29.01.2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. 2019 poz. 1843), zwanej dalej „ustawą”.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Ochrona obiektów i mienia Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim przed kradzieżami z włamaniem, uszkodzeniami, pożarami oraz nadzór nad przestrzeganiem ustalonego przez Zamawiającego ładu i porządku.

Usługa polega na:

1) Ochronie obiektów i mienia prowadzonej na następujących obiektach Zamawiającego przez jednego niekwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej w dniach i w czasie:

a) Centrum Rekreacyjne OSiR przy ul. Belzackiej 108/110

- w dni powszednie od godziny 22:00 do godziny 8:00 rano dnia następnego,
 - w dni świąteczne, soboty, niedziele, dni wolne od pracy - system całodobowy,
- oraz w tym samym czasie monitorowanie Skate Parku OSiR przy ul. Belzackiej 104/106 i Kompleksu Sportowo-Rekreacyjnego przy ul. Belzackiej 108.

b) Hala „RELAX” OSiR przy ul. Stefana Batorego 8

- w dni powszednie od godziny 22:00 do godziny 8:00 rano dnia następnego,
- w dni świąteczne, soboty, niedziele, dni wolne od pracy - system całodobowy,

c) Lodowisko Miejskie OSiR/Korty Tenisowe OSiR w parku im. ks. J. Poniatowskiego przy ul. Żeromskiego 22

- w dni powszednie, w dni świąteczne, soboty, niedziele, dni wolne od pracy od godziny 22:00 do godziny 8:00 rano dnia następnego,

- ponadto w dniach:

- 01.01.2020 r. - od godziny 00:00 do godziny 15:00,
- 06.01.2020 r. - od godziny 08:00-15:00,
- 11.04.2020 r. - system całodobowy,
- 12.04.2020 r. - system całodobowy,
- 13.04.2020 r. - system całodobowy,
- 01.05.2020 r. - system całodobowy,
- 02.05.2020 r. - system całodobowy,
- 03.05.2020 r. - system całodobowy,
- 11.06.2020 r. - od godziny 08:00-15:00,
- 15.08.2020 r. - system całodobowy,
- 01.11.2020 r. - system całodobowy,
- 11.11.2020 r. - system całodobowy,
- 24.12.2020 r. - od godziny 15:00 do 26.12.2020 r. do godziny 15:00,
- 31.12.2020 r. - od godziny 15:00 do godziny 24:00

oraz w tym samym czasie obowiązkiem pracownika będzie nie tylko fizyczna ochrona, ale

i wizualne kontrolowanie poprzez zainstalowany monitoring obiektu Lodowiska / Kortów. Dodatkowym obowiązkiem pracownika będzie wizualne kontrolowanie poprzez zainstalowany monitoring terenu Parku Miejskiego.

d) Boisko Sportowe OSiR przy ul. Ronalda Reagana 12

- w dni powszednie w miesiącach:

- styczeń, luty, grudzień od godziny 15:00 do godziny 7:00 rano dnia następnego,
- marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, listopad od godziny 22:00 do godziny 7:00 rano dnia następnego,

- w dni świąteczne, soboty, niedziele, dni wolne od pracy – system całodobowy,

- ponadto w dniach:

- 24.12.2020 r. - system całodobowy.
- 31.12.2020 r. - system całodobowy.

e) Stadion Miejski OSiR przy ul. Żwirki 6

- w dni powszednie w miesiącach:

- styczeń, luty, grudzień od godziny 15:00 do godziny 7:00 rano dnia następnego,
- marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, listopad od godziny 22:00 do godziny 7:00 rano dnia następnego,

- w dni świąteczne, soboty, niedziele, dni wolne od pracy – system całodobowy,

- ponadto w dniach:

- 24.12.2020 r. - system całodobowy,
- 31.12.2020 r. - system całodobowy.

f) Kąpielisko Miejskie OSiR „Słoneczko” znajdujące się nad zbiornikiem wodnym Bugaj

- od 01.01.2020 r. od godziny 00:00 do 27.06.2020 r. do godziny 10:00 w dni powszednie, dni świąteczne, soboty, niedziele, dni wolne od pracy – system całodobowy,

- od 27.06.2020 r. do 31.08.2020 r. w godzinach od 18:00 do 10:00 rano dnia następnego w dni powszednie, dni świąteczne, soboty, niedziele, dni wolne od pracy,

- od 31.08.2020 r. od godziny 18:00 do 31.12.2020 r. do godziny 24:00 w dni powszednie, dni świąteczne, soboty, niedziele, dni wolne od pracy – system całodobowy.

g) Kryta Pływalnia OSiR przy ul. Próchnika 8/12

- w dni powszednie, w dni świąteczne, soboty, niedziele, dni wolne od pracy - system całodobowy.

Usługa polegała będzie wyłącznie na przyjeździe grupy szybkiego reagowania w ramach działań prewencyjnych, po wszczęciu alarmu przez pracownika Zamawiającego,

2) Instalacji pilotów napadowych lub innych środków łączności na terenie obiektów wymienionych w pkt 1), a w razie użycia pilota i wszczęcia alarmu przyjazdu grupy szybkiego reagowania w ramach działań prewencyjnych,

3) Usługa, o której mowa w pkt 1), 2) będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Zgodnie z art. 29 ust. 4 pkt 3) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się zakłady pracy chronionej lub Wykonawcy, u których ponad 30% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera załącznik nr 1.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.71.00.00-4

**Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umowy ramowej.
Nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.**

Termin wykonania zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na okres od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

Zmiany umowy:

Dopuszczalne zmiany umowy zostały określone w § 14 wzoru umowy (załącznik nr 8 do niniejszego ogłoszenia).

III. Obowiązek informacyjny:

Obowiązek informacyjny na podstawie artykułu 13 RODO dotyczący danych osobowych zawartych w złożonych ofertach, dokumentach potwierdzających okoliczności wskazane w art. 25 ust. 1 – w szczególności wykonawcy będącego osobą fizyczną, wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie), członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK), osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim (97-300), ul. Stefana Batorego 8.

Kontakt poprzez adres email: sekretariat@osirpiotrkow.pl.

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@osirpiotrkow.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w szczególności w celu:

- dokonania oceny oferty pod względem spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- udzielenia zamówienia publicznego i realizacji umowy, w szczególności wykonywania czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
- przechowywania danych dla celów archiwizacyjnych,
- przechowywania danych dla celów kontrolnych (zapewnienia rozliczalności, tj. wykazania spełnienia przez OSIR w Piotrkowie Trybunalskim obowiązków wynikających z przepisów prawa).

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zamówień współfinansowanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej dane osobowe zawarte w dokumentacji

postępowania/umowie przechowywane będą w terminach określonych w zasadach zawartych w szczególności w wytycznych, umowach o dofinansowanie.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 z zastrzeżeniem ust. 3a i 3b ustawy Pzp. W szczególności odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty:

- Krajowa Izba Odwoławcza,
- Prezes Urzędu Zamówień Publicznych,
- sądy administracyjne, sądy powszechne,
- instytucje zarządzające /pośredniczące w zarządzaniu/ programami współfinansującymi wydatki wynikające z realizacji umowy o udzielenie zamówienia publicznego ze środków unijnych, krajowych lub innych,
- współpracujące z OSiR w Piotrkowie Trybunalskim i świadczące na jego rzecz usługi z następujących kategorii: prawne, informatyczne, pocztowe i kurierskie, usługi archiwizacji i niszczenia dokumentacji,
- wykonawcy biorący udział w postępowaniu.

Z tym, że art. 8 ust. 5 ustawy Pzp ogranicza zasadę jawności w zamówieniach publicznych w przypadku przetwarzania danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, o których mowa w art. 10 RODO – zamawiający udostępnia dokumentację postępowania zawierającą dane osobowe dotyczącą wyroków skazujących i naruszeń prawa, wyłącznie w celu korzystania ze środków ochrony prawnej, a więc tylko podmiotom uprawnionym (zgodnie z art. 179 ustawy Pzp) oraz tylko w terminie na wniesienie środków ochrony prawnej, (sytuacja taka może zaistnieć również wtedy, gdy umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego została już zawarta, vide: art. 182 ust. 3 i 4 ustawy Pzp).

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego / nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w

celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:
 - a. posiadają koncesje MSWiA do świadczenia usług w zakresie ochrony obiektów i mienia wydana na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018.0.2142),
 - b. pozostają w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia - Zamawiający odstępuje od opisu warunku określonego w tym punkcie,
 - c. wykonał należycie co najmniej jedną usługę (wykonaną, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie) polegającą na ochronie osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej, o wartości co najmniej na kwotę 400.000,00 zł. brutto.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.
 - d. dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby do realizacji zamówienia (pracownicy Wykonawcy), które mają minimum 12 miesięcy (następujące po sobie) doświadczenia w branży tożsamej z przedmiotem niniejszego zamówienia.

V. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach:

Zamawiający do oferty wymaga złożenia przez Wykonawców następujących dokumentów:

1. W zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia:

1) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania wraz z oświadczeniem Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg zał. nr 3 do niniejszego ogłoszenia);

2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1) w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

aktualna koncesja wydana przez MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej oraz polegającej na stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych;

2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu warunku określonego w tym punkcie;

3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej jedną usługę, polegającą na ochronie osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej, o wartości co najmniej na kwotę 400.000,00 zł. brutto, (wg zał. nr 4 do niniejszego ogłoszenia) wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

b) wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia i spełniające następujące wymagania:

a) osoba wykonująca nadzór nad pracownikami ochrony fizycznej - to kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej posiadający wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej. W przypadku nieobecności kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, musi go zastąpić również kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej.

b) osoby z grupy szybkiego reagowania składającej się z kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej posiadający wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej,

- Wykonawca dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby do realizacji zamówienia (pracownicy Wykonawcy), które mają minimum 12 miesięcy (następujące po sobie) doświadczenia w branży tożsamej z przedmiotem niniejszego zamówienia,

- zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego ogłoszenia,

4) Do oferty (załącznik nr 2) każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia:

a) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

b) Aktualne zaświadczenie właściwej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

d) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Wykonawca na podstawie art. 24 pkt. 11 w terminie 3 dni od przekazania ww. informacji przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zgodnie z załącznikiem 6)

3. Inne dokumenty:

- 1) formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) (wg zał. nr 2 do niniejszego ogłoszenia);
- 2) Regulamin Pracy Służby Dozoru obowiązujący u Wykonawcy;
- 3) oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę wystawiającą lub przez notariusza, **jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu określającego status prawny Wykonawcy.** Dla pełnomocnictwa tego, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

VI. Kryteria oceny ofert:

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
 - 1) Cena – 60%,
 - 2) Czas Reakcji Grupy Szybkiego Reagowania od momentu powiadomienia do momentu przyjazdu – 40%.
2. Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert oraz sposobu obliczenia ceny oferty zawiera załącznik nr 7 do niniejszego ogłoszenia.

VII. Forma oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i format nie większy, niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
2. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszego ogłoszenia i wchodzących w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub odręcznie (czytelnie).
3. Poprawki muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
5. Dokumenty przygotowane samodzielnie przez Wykonawcę, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego ogłoszenia, muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
6. Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną nierozłączną całość inną techniką.
7. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem (parafką) osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

8. Dokumenty, wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, wchodzących w skład oferty, musi być potwierdzona przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

9. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy.

1) W takim przypadku zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Zamawiający będzie prowadzić korespondencję i rozliczenia finansowe wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

2) Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie te podmioty.

3) Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych, w zakresie nie uregulowanym przez umowę pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, regulują przepisy prawa cywilnego.

4) W przypadku wyboru, przez Zamawiającego, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia zawartej między nimi umowy. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

5) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć:

a) oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wg zał. nr 3 do niniejszego ogłoszenia);

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

6) Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy, w zakresie opisanym przez Zamawiającego, powinien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie, z zastrzeżeniem pkt 7.

7) Wymaganie dotyczące spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, polegające na konieczności wykonania 1 usługi przez ten sam podmiot dotyczy w takim samym stopniu Wykonawcy, jak konsorcjum, czy podmiotu trzeciego, udostępniającego swoje zasoby na podstawie art. 22a ustawy.

11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy złożyć w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**„Ośrodek Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim
ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Trybunalski sekretariat (pokój 301)
Wykonywanie usługi ochrony obiektów i mienia
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim
w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
(Postępowanie nr: ZP.3.2019)”**

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Postępowanie zostanie nieważnione jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą ważne i nie będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 oraz art. 90 ust. 3 ustawy.
3. **O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.**
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i który zostanie zaproszony do podpisania umowy, zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej w chwili podpisania umowy:
 - 1) **zawartą na własny koszt polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia w kwocie min. 2.000.000,00 złotych.**
 - 2) **listę osób**, które będą realizować w imieniu Wykonawcy przedmiot umowy jako pracownik wykonujący nadzór nad pracownikami ochrony fizycznej oraz pracownicy Grupy Szybkiego Reagowania oraz **kserokopie** (potwierdzone za zgodność z oryginałem) **wpisu tych osób na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej.**
 - 3) **do wglądu listę osób**, które będą realizować w imieniu Wykonawcy przedmiot umowy jako pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę wraz ze zgodami pracowników na wgląd do przedmiotowych umów.
5. Brak przedłożenia, najpóźniej w chwili podpisania umowy, dokumentów, o których mowa powyżej (pkt 5 ppkt 1-4), traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w niniejszym ogłoszeniu i złożonej ofercie, z rygorami wynikającymi z ustawy.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Beata Plich – St. inspektor ds. zamówień publicznych, e-mail: biuro@osirpiotrkow.pl
- Robert Zątak – Kierownik Zespołu Obiektów Sportowo-Rekreacyjnych tel. 663 750 943.

X. Załączniki:

- załącznik nr 1 – *szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,*
- załącznik nr 2 – *formularz ofertowy,*
- załącznik nr 3 – *oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wraz z oświadczeniem wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,*
- załącznik nr 4 – *doświadczenie zawodowe,*
- załącznik nr 5 – *wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,*
- załącznik nr 6 – *oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,*
- załącznik nr 7 – *opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego,*
- załącznik nr 8 – *wzór umowy.*

XI. Termin składania ofert:

03.12.2019r. godzina 10:30,

miejsce: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Trybunalski, pokój nr 301 – sekretariat (III piętro)

XII. Termin otwarcia ofert:

03.12.2019r. godzina 11:00,

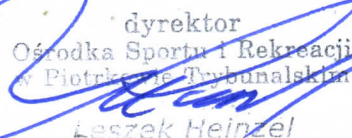
miejsce: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Stefana Batorego 8, 97-300 Piotrków Trybunalski, pokój nr 315 (III piętro).

XIII. Termin związania ofertą:

30 dni (od ustalonej daty składania ofert).

Ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej: www.bip.osirpiotrkow.wikom.pl oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego w dniu 25.11.2019 r.

Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Stefana Batorego 8
97-300 Piotrków Trybunalski
tel. 44 732-65-69, 44 732-66-51
tel./fax 44 732-65-69 w. 122
NIP 771-24-80-052, REGON 001307723

dyrektor
Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Piotrkowie Trybunalskim

Leszek Heinzl